

Jundiaí, 22 de outubro de 2025

À Comissão de Monitoria da Faculdade de Medicina de Jundiaí,

Venho por meio desta solicitar as vagas de Monitoria para os alunos da graduação durante o ano de 2026:

Nome da Disciplina: ginecologia

Nº de vagas: com bolsa 2 sem bolsa 2

Duração da monitoria: 6 meses () 12 meses

Anos da graduação que poderão participar do processo seletivo: (ou seja, ano que o aluno monitor estará matriculado no período em que ele estará atuando como monitor, porque ele já deverá ter cursado a disciplina em que irá atuar)

2º ano () 3º ano () 4º ano () 5º ano

CrITÉRIOS para a seleção dos alunos: (somente os critérios assinalados neste documento serão usados durante o processo seletivo)

Histórico escolar ()	Média final da disciplina <input checked="" type="checkbox"/>
Prova escrita ()	Prova oral ()
Prova Prática ()	Entrevista ()
Análise curricular ()	Outro** ()

**especificar a seguir: _____

A disciplina necessitará da atuação do aluno monitor até que os monitores do ano subsequente assumam as atividades: sim não ()

Em qual(is) mês(es): janeiro fevereiro março

Atenciosamente,

Ana Carolina Marchini de Amargo

Prof. Responsável pela Monitoria da Disciplina de ginecologia

monitoria de Gineco

1 mensagem

ANA CAROLINA MARCHESINI DE CAMARGO <anacarolina@g.fmj.br>
Para: Monitoria FMJ <monitoria@fmj.br>

22 de outubro de 2025 às 09:54

ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELOS MONITORES DA GINECOLOGIA

1. Desenvolver material de apoio e estudo para os alunos do 4º ano, em conformidade com a grade de aulas programadas.
2. Organizar sessões de revisão da matéria da disciplina de Ginecologia para plantão de tira-dúvidas dos alunos do 4º ano pré-prova.
3. Participar de atividades práticas de extensão e voluntariado propostas pela disciplina de ginecologia e pelos Projetos de Extensão e Ligas relacionadas à disciplina de Ginecologia.
4. Realizar eventuais levantamentos de dados de interesse da Disciplina.
5. Participar de estudos/pesquisas propostas pela coordenação da disciplina.
6. Apresentar seminários ou revisões de literatura de acordo com as determinações da coordenação de monitoria.
7. Cumprir a carga horária mínima semanal de atividades de monitoria.
8. Realizar e entregar os relatórios parciais e finais das atividades desenvolvidas na monitoria



Ana Carolina Marchesini de Camargo

Vice-diretora

tel.: (11) 3395-2114 | email: anacarolina@g.fmj.br

site: <http://www.fmj.br>

Faculdade de Medicina de Jundiaí